

**Comune di Marsala**  
**SETTORE SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

**Indagine preliminare esplorativa per l'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura per l'affidamento temporaneo del servizio di conduzione e manutenzione degli autobus comunale**

Con il presente Avviso si rende noto che il Comune di Marsala intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento temporaneo del servizio di conduzione e manutenzione degli autobus comunale.

Attraverso il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale: la presente indagine è finalizzata unicamente all'individuazione di operatori economici in possesso di determinati requisiti.

Dunque la manifestazione di interesse da parte di operatori economici non stabilisce l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato in qualsiasi momento per ragioni di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

*Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per la manifestazione di interesse.*

**AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**  
COMUNE DI MARSALA – via Garibaldi, 91025 Marsala

Settore Competente dell'Amministrazione Aggiudicatrice:  
Settore Servizi Pubblici Locali – C/da Ponte Fiumarella - Tel. 0923-993851 – email:  
settore.spl@comune.marsala.tp.it  
Pec: [protocollo@pec.comune.marsala.tp.it](mailto:protocollo@pec.comune.marsala.tp.it)

**RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO:**  
Geom. Francesco Buffa  
Attività amministrativa: Dott.ssa Melania Catalano

**OGGETTO DELL'APPALTO:**

Il presente avviso ha per oggetto l'affidamento temporaneo del servizio di conduzione e manutenzione degli autobus comunale.

A carico dell'Ente Comunale resta il costo del carburante e manutenzione straordinaria sui mezzi in argomento.

Pertanto è a carico dell'impresa aggiudicataria l'ordinaria manutenzione dei mezzi affidati, il controllo dell'evasione tariffaria e gestione emergenza incidenti.

L'operatore ha l'obbligo di conservare il bene con diligenza, essendo responsabile di eventuali danni occorsi sul mezzo e sul sistema AVM/Bigliettazione.

## **Durata dell'appalto – Numero di corse - Km di percorrenza**

La durata del servizio è stabilita dalla data di affidamento presumibilmente ottobre 2025 e fino al 28/02/2026, con eventuale proroga.

Il servizio di conduzione è stabilito in giornaliere a/r, indicate nel programma di esercizio da stabilire con cadenza quindicinale

I km di percorrenza giornalieri sono stimati in 600 Km.

Per tutta la durata dell'appalto si stima una percorrenza di 90.000 KM.

## **VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO**

Il valore dell'appalto è stimato, tenuto dei costi vivi, in totali di € 117.000,00 oltre Iva al 22%; costo al chilometrico pari ad € 1,30 oltre IVA al 22%;

Il corrispettivo derivanti dalla vendita dei titoli di viaggio spetteranno all'Ente Comunale.

## **CLAUSOLA SOCIALE**

Ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 36/2023, in considerazione delle caratteristiche dei servizi da erogare e nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, trova applicazione la clausola sociale, volta a promuovere la stabilità occupazionale di n. 8 unità di personale attualmente impiegato nei servizi di cui in oggetto.

In caso di aggiudicazione del servizio in argomento l'operatore economico si obbliga ad assumere, prioritariamente, gli stessi addetti che operano alle dipendenze di questa amministrazione, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'aggiudicatario stesso e con le esigenze tecnico-organizzative previste per l'esecuzione del servizio.

## **PAGAMENTI DEL CORRISPETTIVO**

L'importo verrà pagato in un'unica soluzione a fine servizio, entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura a saldo, vistata dal DEC attestante la regolare esecuzione del servizio.

I pagamenti avverranno esclusivamente su presentazione di fattura elettronica mediante bonifico bancario presso la banca ed il conto corrente che saranno indicati dall'aggiudicataria e dopo l'emissione da parte degli organi competenti del relativo DURC on line.

Per le sole Ditte aggiudicatarie la cui sede legale è ubicata nel territorio comunale di Marsala, i pagamenti saranno effettuati previa verifica della regolarità nel pagamento dei canoni idrici e dei tributi comunali.

## **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Il servizio sarà affidato con procedura di affidamento diretto ex art.50 lett. b) del D.lgs 36/2023, con il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs 36/2023, del minor prezzo.

L'affidamento del servizio in argomento sarà disposto a favore dell'operatore economico, avente i requisiti richiesti dal presente Avviso e valutando e l'offerta economica presentata.

## **SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Saranno invitati alla successiva fase di presentazione delle offerte, tutti gli Operatori che avranno manifestato interesse ed in possesso dei requisiti.

I soggetti che manifestano il proprio interesse ad essere invitati a presentare offerta devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. INESISTENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE dalla partecipazione ad una procedura d'appalto o concessione elencate nell'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023;
2. POSSESSO REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE iscrizione alla CC.I.AA. per la categoria adeguata e pertinente all'oggetto del presente appalto (affidamento temporaneo del servizio di conduzione e manutenzione degli autobus comunale);
3. CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA I soggetti interessati dovranno aver realizzato un fatturato globale, nell'ambito della medesima attività oggetto dell'affidamento, negli ultimi tre anni complessivamente almeno pari o superiore al valore del presente affidamento.

## **PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE**

Nel contesto di riferimento si intende il sistema informatico (software e hardware) attraverso il quale è possibile espletare procedure di gara interamente gestite in modalità digitale nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs 36 del 2023 e ss. mm. e ii., cd “Codice dei Contratti”.

La procedura di affidamento diretto è interamente gestita in modalità telematica ai sensi dell'art. 21 e 25 del Dlgs 36/2023 e ss.mm.ii., nel rispetto del principio di trasparenza, semplificazione ed efficacia delle procedure, attraverso l'utilizzo della piattaforma di e-procurement Portale Appalti della Maggioli SPA, indirizzo web <https://appalti-comunemarsala.maggiolicloud.it/>, (piattaforma) nel pieno rispetto dei principi di libera concorrenza e di non discriminazione.

L'Operatore dovrà far pervenire la propria offerta esclusivamente a mezzo della piattaforma telematica Appalti & Contratti di Maggioli Spa al seguente link:

<https://appalti-comunemarsala.maggiolicloud.it/> PortaleAppalti/it/homepage.wp?

## **COME MANIFESTARE L'INTERESSE A PARTECIPARE:**

Le manifestazioni di interesse dovranno essere inviate attraverso la piattaforma, previa registrazione per gli operatori non ancora registrati.

Gli operatori economici già registrati nell'indirizzo su indicato dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente sul sistema per presentare l'“**Allegato A**” debitamente compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente.

Le manifestazioni d'interesse dovranno essere inoltrate tramite piattaforma telematica entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 15/09/2025;

**Si specifica che in questa prima fase gli operatori economici NON dovranno presentare alcuna offerta economica.**

Le candidature prive di sottoscrizione, così come quelle pervenute successivamente rispetto alla data sopra indicata (secondo la data e l'ora risultante dal sistema di protocollazione della piattaforma telematica), non saranno tenute in considerazione.

Rimane fermo che la suddetta manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti di partecipazione generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio, che dovranno invece essere specificatamente dichiarati dall'interessato ed accertati dall'Amministrazione in occasione della successiva procedura di selezione secondo le modalità prescritte nella lettera di invito

## **LA LETTERA D'INVITO**

La lettera d'invito verrà inviata da parte dell'Amministrazione a seguito della scadenza dei termini previsti per la manifestazione d'interesse esclusivamente alla casella di posta elettronica caricata nella piattaforma telematica indicata dal concorrente che ha manifestato interesse e sarà inoltre resa disponibile sulla citata piattaforma Maggioli nell'area riservata all'appalto in oggetto insieme alla restante documentazione di gara.

## **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'APPALTO**

Le domande di partecipazione e le offerte dovranno essere formulate dall'operatore economico e ricevute dall'Amministrazione esclusivamente per mezzo del Sistema e-procurement Portale Appalti della Maggioli SPA, indirizzo web <https://appalti-comunemarsala.maggiolicloud.it/>. Gli operatori economici che intendono partecipare dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né

trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Nulla può essere imputato a questa Stazione Appaltante per ritardi nella presentazione dei documenti di partecipazione dovute a problemi di collegamento, di rallentamento della linea, di malfunzionamento della piattaforma informatica o di qualsiasi altra disfunzione legate alle comunicazioni per via telematica.

#### **Assistenza Tecnica Piattaforma Telematica**

Nel caso di problemi tecnici o malfunzionamenti della piattaforma telematica è possibile ottenere supporto tecnico andando nella sezione “Assistenza tecnica” del Portale Appalti, oppure dall’area personale “Richieste di assistenza”.

Per le modalità di erogazione del servizio ed ulteriori canali disponibili si rimanda al documento 1 “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma telematica e accesso all’Area Riservata del Portale Appalti”.

Qualora non registrati, si invita a farlo seguendo le indicazioni riportate in piattaforma o rivolgendosi al n. 090-9018174 Helpdesk della Maggioli.

Il Responsabile del Progetto  
Geom. Francesco Buffa