

Comune di Marsala

Medaglia d'oro al valore civile

Settore Servizi Pubblici Locali - Trasporto Pubblico Locale

AVVISO

OGGETTO: Atto di interpello riservato a personale interno a questo Ente per l'incarico di Gestore dei Trasporti per il servizio di Trasporto Pubblico Locale.

Premesso che:

- Il Settore Servizi Pubblici Locali di questo Comune gestisce il servizio di trasporto pubblico locale attraverso l'utilizzo di autobus di proprietà dell'Ente e personale comunale (autisti e amministrativi);
- Il ruolo di Gestore dei Trasporti, persona che gestisce in maniera effettiva e continuativa le attività di trasporto di persone è obbligatorio ai fini dell'esercizio di trasporto pubblico nel rispetto della vigente normativa;
- Il dipendente che ricopriva l'incarico di Gestore dei Trasporti, in possesso di adeguato attestato di idoneità professionale, è in quiescenza dal 01/03/2024 e pertanto si rende necessario individuare un nuovo Gestore;

Ciò premesso,

- La sottoscritta Dirigente del Settore Servizi Pubblici Locali intende proporre il presente atto di interpello e, quindi,

INVITA

I dipendenti di questo Comune con contratto a tempo indeterminato, interessati all'incarico ed in possesso dei prescritti requisiti, a presentare istanza al fine di rivestire la carica di Gestore dei Trasporti del Trasporto Pubblico Locale, ai sensi del D. Lgs. 395/2000 e ss. mm. e ii. e del Regolamento UE 2020/1055 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 15 luglio 2020 (che modifica il regolamento CE n. 1071/2009) del Parlamento europeo, con responsabilità sulla programmazione e gestione del servizio di TPL; lo stesso dovrà inoltre tenere rapporti con l'Assessorato Regionale dei Trasporti nelle attività di pianificazione e progettazione della rete di trasporto pubblico urbano e pratiche riguardanti i contributi regionali.

In particolare, le principali responsabilità consistono in:

- Pianificare le risorse necessarie per svolgere il servizio di trasporto;
- Dimensionare i fabbisogni di personale e mezzi;

- Programmare le corse e i turni di guida ottimizzando l'utilizzo delle risorse;
- Gestire il servizio di trasporto garantendo i livelli di servizio e l'efficienza delle risorse;
- Effettuare il monitoraggio e la manutenzione e delle infrastrutture funzionali alla rete di trasporto pubblico;
- Promuovere lo sviluppo tecnologico del trasporto pubblico;
- Coordinare le risorse umane disponibili, formarle e tenerle aggiornate.

Requisiti obbligatori:

- Essere dipendente di questo Comune con contratto a tempo pieno e indeterminato.
- Essere in possesso di Attestato di Idoneità Professionale all'esercizio dell'attività di trasportatore di persone su strada (ai sensi del D. Lgs. 395/2000 e ss. mm. e ii. e del Regolamento CE 1071/2009 del Parlamento europeo).

Requisiti non obbligatori (saranno valutati ai fini della definizione della graduatoria):

Ai fini della valutazione del presente avviso i requisiti non obbligatori sono così suddivisi:

- Diploma di Laurea o titolo equipollente;
- Esperienza professionale specifica con responsabilità nella gestione del servizio per le mansioni specificate in precedenza, svolte presso Enti pubblici o privati.

Il punteggio massimo spettante per il Diploma di Laure o titolo equipollente è pari a 2 punti così suddiviso:

- 0,50 per ogni punto di voto di laurea superiore a 66/110
- 0,30 per ogni voto superiore a 100/110;
- 1,2 per la lode.

Il punteggio massimo spettante per l'esperienza professionale specifica con responsabilità nella gestione del servizio per le mansioni specificate in precedenza, svolte presso Enti pubblici o privati è pari a 30 punti, così suddiviso:

- Servizio prestato presso un Ente pubblico punti 0,20 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 20;
- Servizio prestato presso un Ente privato punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 10.

Il requisito obbligatorio deve essere posseduto alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di disponibilità pena l'esclusione della stessa.

La mancata dichiarazione dei requisiti non obbligatori nell'istanza non potrà consentire la valutazione degli stessi.

I candidati autocertificano i propri dati anagrafici, i titoli posseduti, gli impieghi e le esperienze professionali maturate mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000 e forniscono ogni documentazione e notizia utile alla verifica e valutazione dei requisiti richiesti.

Alla domanda, in forma libera, si dovrà allegare il curriculum vitae e nulla-osta a firma del Dirigente del Settore di appartenenza nel caso in cui sia diverso da questo Settore.

La domanda per la copertura della figura di interesse dovrà essere inoltrata al Dirigente del “Settore Servizi Pubblici Locali” e p. c. al Dirigente del Settore AA. GG. Risorse Umane entro le ore 9:00 del 26/04/2024 agli indirizzi: protocollo@pec.comune.marsala.tp.it e settore.spl@comune.marsala.tp.it

Alla scadenza del termine per la presentazione delle istanze, le candidature ricevute entro la data di cui sopra, saranno valutate, previa verifica del Curriculum Vitae, dal Dirigente del Settore S.P.L. che curerà l'affidamento dell'incarico, riservandosi di non procedere al presente affidamento sulla base di proprie insindacabili valutazioni.

TRATTAMENTO DEI DATI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici i ai sensi dell'art. 13 Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento UE 2016/679, per le finalità del presente interpellato.

Il presente avviso sarà pubblicato su Amministrazione trasparente, Albo Pretorio on line e sito web dell'Ente-sez. avvisi importanti.

Il Dirigente del Settore Servizi Pubblici Locali
Dott.ssa Annalisa La Rocca



